

СОДЕРЖАНИЕ

№ пункта	Наименование пункта плана	
1.	Анализ работы МБОУ начальная школа –детский сад №1 за 2024/2025 учебный год	
2.	Перспективные направления деятельности МБОУ начальная школа –детский сад№1 на 2024/2025 учебный год	
3.	План работы на 2024/2025 учебный год	
3.1.	Организация деятельности образовательного учреждения	
3.2.	Реализация региональных проектов в рамках национального проекта «Образование»	
3.2.1.	Современная школа	
3.2.2.	Успех каждого ребенка	
3.2.3.	Цифровая образовательная среда	
3.2.4.	Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации	
4.	Тематика заседаний Педагогического совета	

2. ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

МБОУ начальная школа –детский сад№1

НА 2024/2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде посредством организации системы деятельности, направленной на реализацию талантов и способностей обучающихся.
2. Организация инклюзивного образовательного пространства.
3. Совершенствование системы выявления, развития и поддержки одарённых, талантливых и высокомотивированных детей, их самореализации в соответствии со способностями, личностными потребностями и интересами.
4. Переход на федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный Приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».
5. Обеспечение непрерывного характера профессионально-личностного развития педагогических кадров на основе принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста.
6. Внедрение целевой модели наставничества.
7. Оптимизация оценочных процедур.
8. Формирование функциональной грамотности обучающихся.
9. Развитие цифровой образовательной среды.

3. ПЛАН РАБОТЫ МБОУ начальная школа –детский сад№1

НА 2024/2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

<i>3.1. Организация деятельности образовательного учреждения</i>				
№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Сроки	Результат
1.	Формирование нормативно-правовой базы	Администрация	В течение учебного года	Соответствие нормативноправовой базы действующему законодательству
2.	Обеспечение безопасности осуществления образовательной деятельности	Администрация	В течение учебного года	Отчет
3.	Антитеррористическая безопасность образовательной среды	Директор. Зав.хоз	В течение учебного года	Отчет
4.	Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)	Администрация	В течение учебного года	Отчет
5.	Проверка санитарно-гигиенического состояния учебных кабинетов. Соблюдение техники безопасности	Директор. Зав хоз	Август Ноябрь Январь Март	Акты
6.	Регулярный инструктаж по охране труда, по технике безопасности и пожарной безопасности работников школы	директор	В течение учебного года по графику	Выполнение Программы мероприятий по недопущению травматизма

7.	Формирование списков обучающихся классов	директор	Август	Списки обучающихся
8.	Составление расписания урочных и внеурочных занятий, работы, консультаций	учителя	Август	Расписание занятий
9.	Разработка плана внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)	Директор ,педагоги	Август	План внутренней системы оценки качества образования
10.	Разработка плана внутришкольного контроля	директор	Август	План внутришкольного контроля
11.	Разработка плана методической работы	директор	Август	План методической работы

12.	Разработка плана мероприятий по формированию (развитию) ЦОС		Август	План мероприятий по формированию (развитию) ЦОС
13.	Подготовка рабочих программ	Педагоги	Август	Обобщенная справка по итогам подготовки рабочих программ
14.	Реализация рабочей программы воспитания	директор	В течение учебного года	Отчет
15.	Разработка плана мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму на 2022/2023 учебный год	директор	Август	План по противодействию терроризму и экстремизму
16	Организация деятельности по противодействию коррупции	Директор.	В течение учебного года	Отчет

17.	Организация деятельности по реализации дополнительных образовательных программ	Заместитель директора по ВР	В течение учебного года	Отчет
18.	Организация и проведение летней оздоровительной кампании	воспитатели	Май - июнь	План ЛЕТО -2023
19.	Утверждение локальных нормативных актов	Директор	Август	Документы, регламентирующие образовательную деятельность школы в 2022/2023 учебном году
20.	Утверждение графика работы школы, плана работы школы	Директор	Август	
21.	Уточнение и корректировка распределения нагрузки, расстановка кадров	Директор. Заместитель директора по УВР	Август	
22.	Утверждение расписания урочных и внеурочных занятий	Директор	Август	
23.	Утверждение рабочих программ	Директор	Август	
24.	Установочный Педагогический совет	Директор.	Август	Протоколы
25.	Утверждение тематики заседаний Педагогического совета			
26.	Заседания Общего собрания	Директор. председатель ПК	В течение учебного года	Протоколы
27.	Организация питания	Директор. Ответственный за организацию питания	В течение учебного года	Отчеты
28.	Составление социального паспорта	педагоги	Август-сентябрь	Социальный паспорт
29.	Обследование опекаемых, многодетных и малоимущих семей. Составление списков многодетных и малоимущих семей.	педагоги.	В течение учебного года	Акты Отчеты

	Оформление документации			
30.	Организация деятельности по направлению «Здоровый образ жизни»	Руководитель службы здоровья	В течение учебного года по отдельному плану	Отчет
31.	Организация деятельности по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Ответственный за организацию работы по профилактике ДДТТ	В течение учебного года	Отчет
32.	Реализация обновленного ФОРМ НОО	директор	В течение учебного года	Отчет
33.	Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по итогам отчетных периодов	учителя	В течение учебного года по отдельному плану	Отчет
34.	Предоставление обучающимся, педагогам доступа к библиотечному фонду	Библиотекарь	В течение учебного года	
35.	Обеспечение требований информационной открытости	Ответственный за сайт	Август. В течение учебного года	Мониторинг официального сайта
36.	Индивидуальная работа с обучающимися и родителями	Администрация	В течение учебного года	

37.	Подведение итогов успеваемости по итогам отчетных периодов	Директор педагоги	В течение учебного года	Аналитическая справка
38.	Оформление информационно-аналитических материалов	Администрация	В течение учебного года	Аналитические справки и отчеты. Буклеты. Презентации

39.	Подготовка документов по статистической отчетности. Сдача статистической отчетности	Администрация	Сентябрь. В течение учебного года	Статистические отчеты
40.	Контроль посещения обучающимися занятий, выявление причин их отсутствия на уроках и принятие своевременных мер по обеспечению посещаемости	Классные руководители	В течение учебного года	Отчет
41.	Организация и проведение родительских собраний	Администрация	В течение учебного года	Протоколы родительских собраний

3.2. Реализация регионального проекта «Современная школа» в рамках национального проекта «Образование»

3.2.1. Комплекс мероприятий, направленных на непрерывный профессиональный рост педагогических работников и развитие методической службы

1.	Ознакомление с актуальными нормативными документами и локальными актами ОО	Администрация	В течение учебного года по графику	Протоколы
2.	Заседания Педагогического совета	директор		
3.	Совещания при директоре	Директор		
4.	Заседание методического объединения классных руководителей	Председатель МО		
5.	Выполнение плана методической работы	директор	В течение учебного года	Справка
6.	Работа с молодыми специалистами и принятыми в 2022/2023 учебном году педагогами	директор	В течение учебного года по отдельному плану	Справка
7.	Организация повышения квалификации педагогических работников	директор	В течение учебного года по отдельному плану-графику	Справка

8.	Аттестация педагогических работников	директор	В течение учебного года по графику	Справка
----	--------------------------------------	----------	------------------------------------	---------

3.2.3. Реализация ФОП НОО

1.	Стартовая педагогическая диагностика 1 классы	учителя	05.09 – 09.09	Аналитическая справка
----	---	---------	---------------	-----------------------

2.	Диагностика образовательных результатов 2 – 4 классы	учитель	19.09 – 23.09	Аналитическая справка
----	--	---------	---------------	-----------------------

3.	Мониторинг образовательных результатов 1 – 4 классы	директор	12.12 – 16.12	Аналитическая справка
----	---	----------	---------------	-----------------------

4.	Мониторинг образовательных результатов 1 – 3 классы	директор	24.04 – 28.04	Аналитическая справка
----	---	----------	---------------	-----------------------

5.	Мониторинг качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ 4 классы	директор	Апрель-Май (по графику проведения ВПР)	Аналитическая справка
----	---	----------	--	-----------------------

6.	Обеспечение выполнения мероприятий по реализации обновленного ФГОС НОО в рамках плана внутришкольного контроля	Директор. Заместитель директора по УВР	В течение учебного года	Аналитическая справка
----	--	---	-------------------------	-----------------------

3.3. Реализация регионального проекта «Успех каждого ребенка» в рамках национального проекта «Образование»

1.	Охват обучающихся дополнительным образованием	Заместитель директора по ВР	В течение учебного года	Отчет
----	---	-----------------------------	-------------------------	-------

2.	Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Заместитель директора УВР по	В течение учебного года по графику	Отчет
3.4. Реализация регионального проекта «Цифровая образовательная среда» в рамках национального проекта «Образование»				
1.	Развитие цифровой инфраструктуры	Директор. завхоз	В течение учебного года	Отчет
2.	Внедрение федеральной государственной информационной системы «Моя школа»	директор	В течение учебного года	Отчет
3.	Обучение педагогического коллектива. □ Прохождение индивидуальных образовательных маршрутов по программам ДПП из федерального реестра, работа на едином федеральном портале дополнительного профессионального педагогического образования	директор	В течение учебного года	Отчет
3.5. Реализация регионального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» в рамках национального проекта «Образование»				
1.	Реализация рабочей программы воспитания	директор	В течение учебного года	Отчет
2.	Участие в образовательных событиях, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям российской истории и культуры,	педагоги	В течение учебного года	Отчет

4. Тематика заседаний Педагогического совета

№	Темы педсоветов	Сроки	Ответственные
1.	<p><u>Установочный педсовет.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Готовность учреждения к новому учебному году 2. Основные направления в работе МБОУ начальная школа –детский сад№1 на 2022-2023 учебный год 3. Утверждение плана работы МБОУ 4. Внедрение рабочих программ воспитания и календарных планов 5. Актуальные вопросы развития системы дополнительного образования детей. 6. Разное 7.Утверждение локальных актов . 	Август	Администрация
2.	<p><u>Тематический педсовет.</u></p> <p>Наставничество в образовании: современная теория и инновационная практика</p>	Октябрь	Администрация
3.	<p><u>Тематический педсовет.</u></p> <p>Формирование и оценка функциональной грамотности в цифровой образовательной среде</p>	Декабрь	Администрация
4.	<p><u>Тематический педсовет.</u></p> <p>Использование в образовательной деятельности современных образовательных и информационных технологий</p>	Март	Администрация
5.	<p><u>Итоговый педсовет</u></p>	Май	Администрация