



## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБОУ начальная школа – детский сад №1 (далее - положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и органов местного самоуправления муниципального образования Красноармейский район на основе правовых актов:

- Трудового кодекса РФ;
- Закона Российской Федерации «Об образовании» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года;
- Закона Краснодарского края «Об образовании в Краснодарском крае» № 2770-КЗ от 16 июля 2013 года;
- Постановления главы администрации муниципального образования Красноармейского района «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Красноармейский район по отрасли «Образование» № 890 от 17 декабря 2015 года (с последними изменениями и дополнениями);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;
- Постановления главы администрации Краснодарского края от 16 октября 2007 года № 955 «Об установлении доплат за организацию воспитательной работы отдельным категориям педагогических работников»;

1.2. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников общеобразовательного учреждения (далее – общеобразовательное учреждение) в повышении качества общеобразовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы.

1.3. Система стимулирующих выплат работникам общеобразовательного учреждения включает в себя:

- выплаты стимулирующего характера,
- премии,
- материальную помощь.

1.4. Решение о введении соответствующих норм принимается общеобразовательным учреждением с учетом обеспечения выплат финансовыми средствами, исходя из объёма лимитов бюджетных ассигнований.

1.5. Выплаты стимулирующего характера для работников общеобразовательного учреждения производятся в соответствии с настоящим Положением.

1.6. Данное положение о распределении стимулирующей части фонда

оплаты труда распространяется на все категории персонала школы, включая совместителей.

1.7. На основании Трудового кодекса Российской Федерации все условия оплаты труда должны быть отражены в трудовых договорах работников общеобразовательного учреждения.

## **2. Порядок и условия выплат стимулирующего характера**

2.1. Работникам общеобразовательного учреждения устанавливаются повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы:

- повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию;
- повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за ученую степень, почетное звание.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения оклада работника на повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливаются на определенный период времени.

2.2. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию устанавливается с целью стимулирования педагогических работников к профессиональному росту путем повышения профессиональной квалификации и компетентности. Размеры повышающего коэффициента:

- 0,15 - при наличии высшей квалификационной категории;
- 0,10 - при наличии первой квалификационной категории;
- 0,05 - при наличии второй квалификационной категории.

2.3. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за ученую степень, почетное звание устанавливается работникам общеобразовательного учреждения, которым присвоена ученая степень, почетное звание, при соответствии почетного звания, ученой степени профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

Размеры повышающего коэффициента:

- 0,075 - за ученую степень кандидата наук или за почетное звание "Заслуженный", "Народный", "Почетный";

- 0,15 - за ученую степень доктора наук.

Повышающий коэффициент за ученую степень, почетное звание устанавливается по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение.

2.4. Работникам общеобразовательного учреждения может быть предусмотрено установление стимулирующих надбавок к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и стимулирующих выплат:

- стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- стимулирующая надбавка за выслугу лет;
- стимулирующая выплата за выполнение функции классного руководителя;
- стимулирующая надбавка молодым специалистам;
- стимулирующая выплата за организацию работы по профилактике наркомании среди учащихся;
- выплата для дополнительного стимулирования отдельных категорий работников образовательных учреждений;
- доплата педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования;
- стимулирующая выплата в целях доведения средней заработной платы педагогических работников муниципальных общеобразовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования до средней заработной платы в системе общего образования;

Установление стимулирующих надбавок и выплат осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников общеобразовательного учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2.5. Стимулирующую надбавку за интенсивность и высокие результаты работы работникам общеобразовательного учреждения устанавливаются:

- за стабильно высокие показатели результативности работы, высокие академические и творческие достижения;
- за разработку и внедрение новых эффективных программ, методик, форм (обучения, организации и управления учебным процессом), создание краевых экспериментальных площадок, применение в работе достижений науки, передовых методов труда, высокие достижения в работе;
- за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения);

- за сложность и напряженность выполняемой работы (в том числе водителям);

- за выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей.

Размер стимулирующей надбавки может быть установлен как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, по одному или нескольким основаниям. Размер указанной надбавки устанавливается - до 200%. Стимулирующая надбавка устанавливается на определенный период времени.

2.6. Стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается педагогическим работникам за стаж педагогической работы, другим работникам – в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях образования.

Решение о введении стимулирующей надбавки за выслугу лет принимается учреждением с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Размеры (в процентах от оклада):

- при выслуге лет от 1 до 5 лет - 5%;
- при выслуге лет от 5 до 10 лет - 10%;
- при выслуге лет от 10 лет - 15%.

2.7. Стимулирующая выплата за выполнение функции классного руководителя устанавливается педагогическим работникам общеобразовательного учреждения, выполняющим функции классного руководителя.

Размер стимулирующей выплаты за выполнение функции классного руководителя - из расчета 2000 рублей в месяц в классе с наполняемостью не менее наполняемости, установленной Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года N 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", либо в классе с наполняемостью 14 человек и более в государственных общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности.

Для классов, наполняемость которых меньше указанной в абзаце втором настоящего пункта, уменьшение размера стимулирующих выплат производится пропорционально численности обучающихся.

В случае если на педагогического работника возложены функции классного руководителя в двух и более классах, соответствующие стимулирующие выплаты выплачиваются за выполнение этих функций в каждом классе.

Размер стимулирующей выплаты устанавливается исходя из наполняемости классов по состоянию на 1 января и 1 сентября текущего финансового года. В

случае изменения числа обучающихся в классе в течение указанных периодов, размер стимулирующей выплаты не изменяется.

2.8. Ежемесячная стимулирующая надбавка устанавливается педагогическим работникам, отнесенным к категории молодых специалистов общеобразовательного учреждения.

Ежемесячная надбавка молодым специалистам устанавливается и изменяется персонально на основании приказа руководителя общеобразовательного учреждения дифференцированно.

К молодым специалистам относятся выпускники образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования очной формы обучения в возрасте до 30 лет при первичном трудоустройстве в муниципальные образовательные учреждения в год окончания учебного заведения. Статус однократно действителен в течение 3-х лет с момента заключения со специалистом бессрочного трудового договора.

Статус молодого специалиста продлевается (на срок до 3-х лет) в следующих случаях:

- призыв на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- направление в очную аспирантуру для подготовки и защиты кандидатской диссертации на срок не более трех лет;
- предоставление отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Ежемесячная стимулирующая надбавка молодым специалистам устанавливается только по основному месту работы.

Ежемесячная стимулирующая надбавка молодым специалистам устанавливается независимо от объема учебной нагрузки и производится пропорционально отработанному времени.

Размер надбавки устанавливается из расчета 3000 рублей в месяц.

Выплата является составной частью заработной платы работника и производится в сроки, установленные общеобразовательным учреждением для выплаты заработной платы.

2.9. Из стимулирующей части фонда оплаты труда административно-управленческого, вспомогательного персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом (педагогические работники, не имеющие учебной нагрузки) общеобразовательного учреждения в соответствии с постановлением главы администрации Краснодарского края от 16 октября 2007 года № 955 «Об установлении доплат за организацию воспитательной работы отдельным категориям педагогических работников» устанавливается ежемесячная доплата за организацию работы по профилактике наркомании среди учащихся за ставку заработной платы при условии выполнения нормы рабочего времени в размере:

- 2 000 рублей - заместителю директора по воспитательной (учебно-воспитательной) работе;

- 1 000 рублей - педагогу - психологу и социальному педагогу.

Расчет доплат производится пропорционально рабочей нагрузке и отработанному времени.

2.10. Для дополнительного стимулирования отдельных категорий работников общеобразовательных учреждений установлена выплата стимулирующего характера в размере 3000 рублей в месяц.

Данная выплата в общеобразовательном учреждении предоставляется отдельным категориям работников:

- Учителя.
- Другие педагогические работники (музыкальный руководитель, социальный педагог, воспитатель, педагог - психолог, учитель - логопед (логопед)).
- Учебно - вспомогательный персонал (младший воспитатель, помощник воспитателя).
- Медицинские работники (старшая медсестра, медицинская сестра).
- Младший обслуживающий персонал ( дворник, кухонный рабочий, машинист по стирке и ремонту спецодежды, мойщик посуды, повар, подсобный рабочий, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сторож (вахтер), уборщик служебных помещений).

Денежные доплаты носят дополнительный характер и производятся исходя из фактически отработанного работником времени в календарном месяце по основному месту работы и основной должности:

при занятии штатной единицы должности в полном объеме (не менее одной ставки) выплаты отдельным категориям работников общеобразовательного учреждения устанавливаются из расчета 3 000 рублей в месяц.

при занятии штатной должности не в полном объеме или в случае если в месяц, за который производится выплата, отработан не полностью, выплата осуществляется пропорционально отработанному времени и нагрузке.

Выплата является составной частью заработной платы работника и производится в сроки, установленные общеобразовательным учреждением для выплаты заработной платы.

2.11. В соответствии с приказом управления образования администрации муниципального образования Красноармейский район № 1170 от 22.08.2011 года «О внесении изменений в приказ начальника управления образования администрации муниципального образования Красноармейский район № 406 от 11.04.2011г. «Об утверждении порядка осуществления за счет средств краевого бюджета доплат педагогическим работникам муниципальных дошкольных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста, участвующих в реализации общеобразовательных программ» педагогическим работникам установлена стимулирующая доплата в размере

3000,00 руб.

Данная выплата в общеобразовательном учреждении предоставляется педагогическим работникам, участвующие в реализации общеобразовательных программ дошкольного образования:

- Заведующий;
- Старший воспитатель;
- Воспитатель;
- Музыкальный руководитель, и др. педагогические работники.

Доплаты педагогическим работникам устанавливаются из расчета 3000 рублей в месяц за ставку заработной платы.

Педагогическим работникам, выполняющим объем работ менее нормы рабочего времени за ставку заработной платы (работающим менее чем на одну ставку), в том числе принятым по совместительству из других учреждений, доплата устанавливается пропорционально отработанному времени.

Лицам, работающим на условиях совмещения профессий (должностей), а также исполняющим обязанности временно отсутствующих педагогических работников, доплата производится пропорционально отработанному времени по совмещаемой (временно замещаемой) должности, если по своей основной должности работник не получает указанную доплату или получает ее не в полном размере.

Предельный размер доплаты, выплачиваемой одному педагогическому работнику в одном учреждении по всем основаниям, не может превышать 3000 рублей в месяц.

В случае если месяц, за который производится доплата, отработан не полностью, установленная доплата выплачивается пропорционально отработанному времени.

Доплата является составной частью заработной платы педагогического работника и выплачивается ежемесячно в сроки, установленные для выплаты заработной платы.

2.12. В соответствии с приказом управления образования администрации муниципального образования Красноармейский район № 74/1 от 27.01.2014 года «О доведении средней заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных учреждений до средней заработной платы в системе общего образования», приказом управления образования администрации муниципального образования Красноармейский район № 961 от 01.09.2015 года «О внесении изменений в приказ начальника управления образования администрации муниципального образования Красноармейский район от 27 января 2014 года № 74/1 «О доведении средней заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных учреждений до средней заработной платы в системе общего образования» педагогическим работникам установлена



стимулирующая доплата доведение средней заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных учреждений до средней заработной платы в системе общего образования.

Данная выплата в общеобразовательном учреждении предоставляется педагогическим работникам, участвующим в реализации образовательных программ дошкольного образования:

- Старший воспитатель;
- Воспитатель;
- Музыкальный руководитель.

Выплата носит дополнительный характер и производится педагогическим работникам согласно перечню, исходя из фактически отработанного времени в календарном месяце по основному месту работы из расчета 5 300,00 рублей в месяц:

при занятии штатной должности в полном объеме (одной ставки) выплата устанавливается из утвержденного расчета в месяц;

при занятии штатной должности не в полном объеме или в случае если месяц, за который производится выплата, отработан не полностью, выплата осуществляется пропорционально отработанному времени.

Предельный размер доплаты, выплачиваемой одному педагогическому работнику в одном учреждении по всем основаниям, не может превышать 5 300 рублей в месяц.

Доплата является составной частью заработной платы педагогического работника и выплачивается ежемесячно в сроки, установленные для выплаты заработной платы.

2.13. Выплаты стимулирующего характера за квалификационную категорию, ученую степень, почетное звание и за выслугу лет осуществляются в первоочередном порядке.

2.14. Выплаты стимулирующего характера, за исключением выплат, предусмотренных пунктами 2.5., 2.7. и 2.8. настоящего Положения, устанавливаются пропорционально объему учебной нагрузки (педагогической работы).

2.15. Выплаты стимулирующего характера руководителю общеобразовательного учреждения устанавливаются с учетом результатов деятельности учреждения и утверждаются приказом начальника управления образования администрации муниципального образования Красноармейский район.

Выплаты стимулирующего характера за счет средств централизованного фонда могут носить как разовый характер, так и устанавливаться на определенный период времени.

Показатели и условия стимулирования труда руководителя учреждения, позволяющие оценить результативность и качество работы учреждения,

определяются управлением образования администрации муниципального образования Красноармейский район.

2.16. Снятие стимулирующих выплат определяется следующими причинами:

- окончание срока действия стимулирующих выплат;
- окончание выполнения дополнительных работ, по которым были определены выплаты;
- снижение качества работы, за которые были определены стимулирующие выплаты;
- отказ работника от выполнения дополнительных работ, за которые были определены стимулирующие выплаты.

### **3. Порядок и условия премирования работников**

3.1. В целях поощрения работников за выполненную работу, в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера, в общеобразовательном учреждении устанавливаются премии:

- по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год);
- за интенсивность и высокие результаты работы.

3.2. Премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании учитывается:

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- проведение качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;
- участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий.

Премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год) выплачивается в пределах имеющихся средств. Конкретный размер премии определяется в абсолютном размере. Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена. При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца работник лишается права на получение премии по итогам работы за месяц.

3.3. Премия за интенсивность и высокие результаты работы выплачивается работникам одновременно за интенсивность и высокие результаты работы. При премировании учитываются:

- выплата за высокие показатели результативности;

- выплаты за разработку, внедрение и применение в работе передовых методов труда, достижений науки;
- выплаты за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения);
- выплаты за сложность, напряженность и специфику выполняемой работы.

Размер премии устанавливается в абсолютном значении. Максимальным размером премия не ограничена.

Премирование за интенсивность и высокие результаты работы не применяется к работникам, которым установлена стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы.

3.4. Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и другого.

Премии - дополнительная часть заработной платы, выплачиваемая общеобразовательным учреждением за достижение высоких результатов. Премирование производится по достижении определенных результатов, а также по результатам работы за определенный период.

3.5. Премирование осуществляется по решению руководителя общеобразовательного учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда.

### 3.6. Условия установления поощрительных выплат по результатам труда:

Наименование должности	Критерии оценки результативности деятельности работников учреждения	Размер премии (руб.)
3.6.1. Педагогические работники (учителя)	3.6.1.1. Стабильность и рост качества обучения (по итогам четверти).	от 500
	3.6.1.2. Результативное участие во внеурочной деятельности (подготовка призеров олимпиад, конкурсов): - муниципального уровня; - регионального уровня; - федерального уровня.	от 300 от 500 от 1000
	3.6.1.3. Активное участие по эстетическому оформлению школы, кабинетов, спортивного зала.	от 400
	3.6.1.4. Участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских программ, программ	от 500

элективных курсов, выполнение программ углубленного и расширенного изучения предметов.	
3.6.1.5. Участие в профессиональных конкурсах.	от 500
3.6.1.6. Участие в аттестационных комиссиях при аттестации педагогических работников учреждений района.	от 500
3.6.1.7. Высокие результаты в методической работе (конференциях, семинарах, методических объединениях): - муниципального уровня; - регионального уровня; - федерального уровня.	от 300 от 500 от 1000
3.6.1.8. Постоянное активное внедрение и использование современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных в деятельности общеобразовательного учреждения (использование электронных программ, локальной сети учреждения для интегрированных уроков, создания электронных пособий и др.).	от 300
3.6.1.9. Активное участие в общественной жизни школы.	от 500
3.6.1.10. Организация и проведение мероприятий по профилактике вредных привычек.	от 500
3.6.1.11. Позитивная динамика по учащимся, пропускающим уроки без уважительных причин.	от 300
3.6.1.12. Участие в организации, проведении и проверке контрольных диагностических работ на районном и (или) краевом уровне.	от 300
3.6.1.13. Отсутствие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций, на уроках.	от 300
3.6.1.14. Работа со школьным сайтом, его своевременное обновление.	от 500
3.6.1.15. Развитие педагогического мастерства (участие педагогов в научно - исследовательской, опытно-экспериментальной работе, конкурсах, конференциях): - муниципального уровня; - регионального уровня; - федерального уровня.	от 300 от 500 от 1000
3.6.1.16. Организация обеспечения 100 % учащихся горячим питанием.	от 500
3.6.1.17. Высокие результаты обучения и воспитания	от 500

	школьников по сравнению со средними показателями по району и краю.	
	3.6.1.18. Выполнение особо важной работы, активное участие в мероприятиях, проводимых вышестоящими организациями, вклад в развитие образовательной деятельности, совершенствование форм и методов обучения и воспитания.	от 500
	3.6.1.19. Выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей.	от 300
	3.6.1.20. Активная работа с общественностью и привлечение финансовых средств на развитие материально-технической базы школы.	от 300
3.6.2. Работники пищеблока (заведующий производством, повар, кухонный рабочий, мойщик посуды, буфетчик и др.)	3.6.2.1. Положительные отзывы обучающихся, педагогов и родителей (качество питания, культура)	от 500
	3.6.2.2. Отсутствие нарушений и замечаний по результатам проверок организации горячего питания	от 500
	3.6.2.3. Ремонт оборудования, инвентаря, проведение косметического ремонта без привлечения дополнительных специалистов	от 200
	3.6.2.4. Содержание в образцовом порядке помещений и оборудования столовой	от 200
3.6.3. Младший обслуживающий персонал (уборщик служебных помещений, дворник, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сторож, и т.д.)	3.6.3.1. Образцовое содержание территории школы.	от 500
	3.6.3.2. Активное участие в благоустройстве, озеленении, уборке территории общеобразовательного учреждения.	от 300
	3.6.3.3. Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок.	от 500
	3.6.3.4. Выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей.	от 500
	3.6.3.5. Отсутствие актов и предписаний надзирающих и контролирующих служб.	от 300
	3.6.3.6. Устранение мелких поломок и ремонт учебной мебели, инвентаря общеобразовательного учреждения (собственными силами) без привлечения специалистов.	от 500

Наименование должности	Критерии оценки результативности деятельности работников учреждения	Размер премии (руб.)
3.6.4. Педагогические работники (воспитатель, старший воспитатель, музыкальный)	3.6.4.1. Активное участие в организации культурно-массовых мероприятий на районном уровне (праздников, развлечений, конкурсов, выставок и др.)	от 200
	3.6.4.2. Участие в профессиональных конкурсах.	от 300
	3.6.4.3. Активное участие по эстетическому	от 200

руководитель)	оформлению учреждения, групповых ячеек, музыкального зала.	
	3.6.4.4. Участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских программ,	от 300
	3.6.4.5. За создание оптимальных условий для воспитательно-образовательной работы с детьми.	от 200
	3.6.4.6. Участие в аттестационных комиссиях при аттестации педагогических работников учреждений района.	от 300
	3.6.4.7. Участие в проведении районных и краевых методических мероприятиях (конференциях, семинарах, методических объединениях).	от 300
	3.6.4.8. За профессиональную помощь начинающим педагогам, наставничество.	от 300
	3.6.4.9. Высокая культура работы с родителями: -внедрение эффективных форм вовлечения родителей в образовательный процесс, -своевременная оплата по пребыванию ребенка в ДОУ.	от 200
	3.6.4.10. Развитие педагогического творчества (участие педагогов в научно- исследовательской, опытно-экспериментальной работе, конкурсах, конференциях); - муниципального уровня; - регионального уровня; - федерального уровня;	от 200 от 300 от 500
	3.6.4.11. За низкий уровень заболеваемости воспитанников и выполнение плана по детодням	от 200
	3.6.4.12. За работу по профилактике заболеваемости среди воспитанников.	от 300
	3.6.4.13. Активное участие в общественной жизни учреждения.	от 300
	3.6.4.14. Ремонт оборудования, инвентаря, проведение косметического ремонта без привлечения дополнительных специалистов.	от 300
	3.6.4.15. Отсутствие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций.	от 200
	3.6.4.16. Выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей.	от 300
	3.6.4.17. Участие воспитанников в конкурсах, праздниках, развлечениях, выставках и др.) - на муниципальном уровне; - на региональном уровне; - на федеральном уровне.	от 300 от 500 от 600

	3.6.4.18. Участие педагогического работника в общих мероприятиях дошкольного учреждения (качественная подготовка и проведение праздников, конкурсов).	от 300
	3.6.4.19. Активное участие в общественных мероприятиях учреждения (уборках, субботниках, ремонте и др.).	От 300
3.6.5. Учебно-вспомогательный персонал (заведующий хозяйством, помощник воспитателя)	3.6.5.1. Отсутствие актов и предписаний контролирующих служб.	от 300
	3.6.5.2. Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок.	от 200
	3.6.5.3. Активное участие в благоустройстве, озеленении, уборке территории образовательного учреждения.	от 200
	3.6.5.4. Материально-техническая, ресурсная обеспеченность воспитательного процесса за счет внебюджетных средств.	от 200
	3.6.5.5. Активная работа по организации и проведению культурно – массовых мероприятий внутри учреждения - праздников, развлечений, конкурсов, выставок.	от 200
	3.6.5.6. Обеспечение экономии топливно-энергетических ресурсов.	от 300
	3.6.5.7. Ремонт оборудования, инвентаря, проведение косметического ремонта без привлечения дополнительных специалистов.	от 300
	3.6.5.8. За выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей	от 200
	3.6.5.9. Активное участие в общественных мероприятиях учреждения (уборках, субботниках, ремонте и др.).	от 300
3.6.6. Медицинская сестра	3.6.6.1. Результативность работы по профилактике заболеваемости среди воспитанников.	от 200
	3.6.6.2. За выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей	от 200
	3.6.6.3. Отсутствие актов и предписаний контролирующих служб.	от 200
	3.6.6.4. Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости воспитанников.	от 200
	3.6.6.5. Активное участие в общественных мероприятиях учреждения (уборках, субботниках, ремонте и др.).	от 300

Установление условий премирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

3.7. Премииальные выплаты распределяются Управляющим советом школы, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления, по представлению руководителя общеобразовательного учреждения.

3.8. Руководитель общеобразовательного учреждения представляет в Управляющий совет школы аналитическую информацию о показателях эффективности деятельности работников, являющихся основанием для премирования.

В процессе заседания Управляющий совет рассматривает предоставленную информацию о показателях эффективности деятельности работников и выносит решение о размере премирования. На основании Протокола заседания Управляющего совета оформляется приказ по общеобразовательному учреждению о распределении соответствующих премиальных выплатах.

3.9. Премии, предусмотренные настоящим Положением является составной частью заработной платы работника, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д., и выплачивается в сроки, установленные для выплаты заработной платы.

#### **4. Материальная помощь**

4.1. Работнику общеобразовательного учреждения может выплачиваться единовременная материальная помощь - вид финансовой поддержки, предоставляемый работнику по его заявлению в экстренных случаях в связи с мотивированными материальными затруднениями.

4.2. Материальная помощь может оказываться в случае экстренных ситуаций: материальный ущерб от стихийных бедствий, тяжелая болезнь, тяжелая травма, в случае смерти близкого родственника (супруг, дети, родители), смерти работника и др.

В случае смерти работника материальная помощь выплачивается его родственникам.

4.3. Материальная помощь может выплачиваться при наличии экономии стимулирующей части фонда оплаты труда.

4.4. Решение о выплате материальной помощи и ее конкретных размерах принимается Управляющим советом на основании письменного заявления работника и оформляется приказом руководителя общеобразовательного учреждения.