

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления образования
администрации муниципального образования
Красноармейский район

И.Б. Ватлин

«23» декабря 2019 года

Муниципальное задание № 25
на 2020 год (на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов)⁽¹⁾

| Наименование муниципального учреждения муниципального образования Красноармейский район (обособленного подразделения) | Дата начала действия: | Коды |
|--|-------------------------|-------------------|
| | | 01 января 2020 г. |
| Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста начальная школа – детский сад №1 | | |
| Виды деятельности муниципального учреждения муниципального образования Красноармейский район (обособленного подразделения) | Дата окончания действия | 31 декабря 2020г. |
| | Код по сводному реестру | 03309625 |
| | По ОКВЭД | 85.11 |
| | По ОКВЭД | 88.9 |
| присмотр и уход | По ОКВЭД | 85.12 |
| образование начальное общее | | |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах⁽²⁾
Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: **реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования**
2. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица в возрасте до 8 лет**

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

| |
|------|
| БВ24 |
|------|

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги⁽³⁾:

| Уникальный номер реестровой записи ⁽⁸⁾ | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁽¹¹⁾ | |
|---|---|--|------------------------------------|--|---|--|-------------------|---------------------------|---|---|---|--|--------------------------|
| | Категория потребителей ⁽⁸⁾ | Виды образовательных программ ⁽⁸⁾ | Возраст обучающихся ⁽⁸⁾ | Формы образования и формы реализации образовательных программ ⁽⁸⁾ | Справочник периодов пребывания ⁽⁸⁾ | наименование показателя ⁽⁸⁾ | единица измерения | | 2020 г. (очередной финансовый год) | 2021 г. (1-й год планового периода ⁽¹⁾) | 2022 г. (2-й год планового периода ⁽¹⁾) | в процентах | в абсолютных показателях |
| | | | | | | | наименование | код по ОКИ ⁽⁸⁾ | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 8010110.99.0.БВ24ДМ62000 | не указано | не указано | от 1 года до 3 лет | очная | группа полного дня | Доля педагогов, прошедших курсы по- | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 15 | |

| | | грамм (8) | (8) | мы реа- лиза- ции обра- зова- тель- ных про- грамм (8) | (8) | те- ля ⁽⁸⁾ | | чий) (8) | вый год | | ода ⁽¹⁾ | | рио- да ⁽¹⁾ | | | те- лях |
|----------------------------------|-----------------|--------------------|-----------------------------|--|----------------------------|--|------|-------------|------------|----|--------------------|--|---|---|----|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 8010110. 99.0.БВ24 ДМ62000 | не ука- зано | не указа- но | от 1 года до 3 лет | очная | группа полно- го дня | Чис- ло вос- пи- тан- ни- ков; | чел. | 792 | 7 | 7 | 7 | муни- ципи- паль- ная бюд- жет- ная услу- га | му- ни- ци- паль- ная бюд- жет- ная услу- га | муни- ципаль- ная бюд- жетная услуга | 15 | |
| 8010110. 99.0.БВ24 ДН82000 | не ука- зано | не указа- но | от 3 лет до 8 лет | очная | группа полно- го дня | Чис- ло вос- пи- тан- ни- ков; | чел. | 792 | 35 | 35 | 35 | муни- ципи- паль- ная бюд- жет- ная услу- га | му- ни- ци- паль- ная бюд- жет- ная услу- га | муни- ципаль- ная бюд- жетная услуга | 15 | |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Приказ Минобрнауки России от 30 августа 2013 г №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования»;

Приказ Минобрнауки России от 17 октября 2013 г №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

Федеральный Закон 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в РФ»;

Закон Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г.;

Закон Краснодарского края от 16.07.2013г. № 2770 «Об образовании в Краснодарском крае»;

«Конвенция о правах ребенка» (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 г.) (вступила в силу для СССР 15.09.1990 г.);

Устав дошкольного образовательного учреждения;

Свидетельство о государственной регистрации;

Лицензия на образовательную деятельность;

Правила внутреннего трудового распорядка.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|------------------------------------|---|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информация при личном обращении | Заведующая учреждением в случае личного обращения потребителей предоставляет необходимые сведения и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге | по мере обращения |
| 2. Телефонная консультация | Заведующая учреждением во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге | по мере обращения |
| 3. Информация в сети Интернет | Информация: - определенная Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» | по мере изменения |

| | | |
|--|--|---------------------------------|
| | - о реализуемых программах | |
| 4. Информация в помещениях учреждения | информация о лицензии и свидетельстве о государственной регистрации учреждения; информация об оказываемых услугах; информация о часах приема и телефонах образовательного учреждения по вопросам получения услуг учреждения; информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образования; информация об адресе сайтов в сети Интернет, на которых размещена информация о деятельности учреждения. | по мере изменения |
| 5. Информация во внешних источниках | Информация в районной газете «Голос Правды» | по мере изменения |
| 6. Размещение информации на сайте управления образования, администрации района | Информация об итогах участия в конкурсах и иных проводимых мероприятиях | по мере прохождения мероприятий |
| 7. Размещение информации в справочниках буклетах | «Вестник образования администрации МО Красноармейский район» | Ежегодно |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах⁽²⁾

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги: **Присмотр и уход**
2. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица**
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги⁽³⁾:

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

БВ19

| Уникальный номер реестровой записи ⁽⁸⁾ | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей |
|---|---|---|--|---|--|
| | | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | единица измерения | | 10 | 11 | 12 | качества муниципальной услуги ⁽¹¹⁾ | | | | |
|---------------------------|--|------------|---|--------------------|---|---|--|----------------------------|-----|-----|-----|---|---|---|-------------|--------------------------|
| | | | | | | | наименование показателя ⁽⁸⁾ | код по ОКЕИ ⁽⁸⁾ | | | | 2020 г. (очередной финансовый год) | 2021 г. (1-й год планового периода ⁽¹⁾) | 2022 г. (2-й год планового периода ⁽¹⁾) | в процентах | в абсолютных показателях |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8532110.99.0. БВ19АА62000 | физические лица за исключением льготных категорий | не указано | | группа полного дня | | Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации не менее 1 раза в три года | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 15 | | | | |
| 8532110.99.0. БВ19АГ14000 | физические лица льготных категорий, определяемых учредителем | не указано | | группа полного дня | | Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации не менее 1 раза в три года | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 15 | | | | |

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

| Уникальный номер ре- | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия | Показатель объема муниципальной услуги | Значение показателя объема муниципальной услуги | Размер платы (цена, тариф) ⁵² | Допустимые (возможные) |
|----------------------|---|-------------------------------------|--|---|--|------------------------|
|----------------------|---|-------------------------------------|--|---|--|------------------------|

| естровой записи ⁽⁸⁾ | (формы) оказания муниципальной услуги | | | | | | | | | | | отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁽¹¹⁾ | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------------|---|------------|---|--------------------|---|----------------------|------|-----|----|----|----|---|--------------------------------|--|-----------------------------|---|-----------------------------------|--|--|-----------------------------------|--|--|-------------|--------------------------|
| | | | | | | | | | | | | | | наименование показателя ⁽⁸⁾ | единица измерения | | 2019 год очередной финансовый год | 2020 год (1-й год планового периода ⁽⁸⁾) | 2021 год (2-й год планового периода ⁽¹⁾) | 2019 год очередной финансовый год | 2020 год (1-й год планового периода ⁽¹⁾) | 2021 год (2-й год планового периода ⁽¹⁾) | в процентах | в абсолютных показателях |
| | | | | | | | | | | | | | | | наименование ⁽⁸⁾ | код по ОКЕ И (при наличии) ⁽⁸⁾ | | | | | | | | |
| Категория потребителей ⁽⁸⁾ | Возраст обучающихся ⁽⁸⁾ | | Справочник периодов пребывания ⁽⁸⁾ | | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | | | | | | | | |
| 8532110.99.0.БВ19 АА62000 | Физические лица за исключением льготных категорий | не указано | | группа полного дня | | Число воспитанников; | чел. | 792 | 33 | 33 | 33 | муниципальная бюджетная услуга | муниципальная бюджетная услуга | муниципальная бюджетная услуга | 15 | | | | | | | | | |
| 8532110.99.0.БВ19 АГ14000 | Физические лица льготных категорий | не указано | | группа полного дня | | Число воспитанников; | чел. | 792 | 9 | 9 | 9 | муниципальная бюджетная услуга | муниципальная бюджетная услуга | муниципальная бюджетная услуга | 15 | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|------|--|--|--|--|--|----------------------------|--------------------------|--------|--|--|
| | рий, опре- деляе- мых учре- дите- лем | | | | | ков; | | | | | | жет- ная услу- га | жет ная услу га | услуга | | |
|--|---|--|--|--|--|------|--|--|--|--|--|----------------------------|--------------------------|--------|--|--|

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Приказ Минобрнауки России от 30 августа 2013 г №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования»;

Приказ Минобрнауки России от 17 октября 2013 г №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

Федеральный Закон 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в РФ»;

Закон Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г.;

Закон Краснодарского края от 16.07.2013г. № 2770 «Об образовании в Краснодарском крае»;

«Конвенция о правах ребенка» (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 г.) (вступила в силу для СССР 15.09.1990 г.);

Устав дошкольного образовательного учреждения;

Свидетельство о государственной регистрации;

Лицензия на образовательную деятельность;

Правила внутреннего трудового распорядка.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|------------------------------------|---|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информация при личном обращении | Заведующая учреждением в случае личного обра- | по мере обращения |

| | | |
|--|--|---------------------------------|
| | щения потребителей предоставляет необходимые сведения и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге | |
| 2. Телефонная консультация | Заведующая учреждением во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге | по мере обращения |
| 3. Информация в сети Интернет | Информация: - определенная Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» - о реализуемых программах | по мере изменения |
| 4. Информация в помещениях учреждения | информация о лицензии и свидетельстве о государственной регистрации учреждения; информация об оказываемых услугах; информация о часах приема и телефонах образовательного учреждения по вопросам получения услуг учреждения; информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образования; информация об адресе сайтов в сети Интернет, на которых размещена информация о деятельности учреждения. | по мере изменения |
| 5. Информация во внешних источниках | Информация в районной газете «Голос Правды» | по мере изменения |
| 6. Размещение информации на сайте управления образования, администрации района | Информация об итогах участия в конкурсах и иных проводимых мероприятиях | по мере прохождения мероприятий |
| 7. Размещение информации в справочниках буклетах | «Вестник образования администрации МО Красноармейский район» | Ежегодно |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах⁽²⁾

Раздел 3

1. Наименование муниципальной услуги: **Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования**

2. Категории потребителей муниципальной услуги: **Физические лица**

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

БА81

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги(3):

| Уникальный номер реестровой записи ⁽⁸⁾ | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁽¹¹⁾ | | |
|---|---|--|-------------------------------|--|---|---|---------------------------|---|---|---|--|--------------------------|--|
| | | | | | | | | | | | | | наименование показателя ⁽⁸⁾ |
| | Категория потребителей ⁽⁸⁾ | Виды образовательных программ ⁽⁸⁾ | Место обучения ⁽⁸⁾ | Формы образования и формы реализации образовательных программ ⁽⁸⁾ | | наименование ⁽⁸⁾ | код по ОКИ ⁽⁸⁾ | 2020 г. (очередной финансовый год) | 2021 г. (1-й год планового периода ⁽¹⁾) | 2022 г. (2-й год планового периода ⁽¹⁾) | в процентах | в абсолютных показателях | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 8010120.99.0.БА81АЭ92001 | Не указано | Не указано | Не указано | очная | | Полнота реализации основной общеобразовательной программы начального общего образования | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 10 | |

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи ⁽⁸⁾ | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Размер платы (цена, тариф) ⁵² | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁽¹¹⁾ | |
|---|---|---|------------|---|---|--|------|-----|---|----|----|--|---------------|-----------------------|--|----|
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | наименование ⁽⁸⁾ | код по ОКЕ И (при наличии) ⁽⁸⁾ | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 8010120.99.0.БА81 АЭ92001 | Не указано | Не указано | Не указано | очная | | Число обучающихся | чел. | 792 | 14 | 14 | 14 | муниципальная | муниципальная | муниципальная бюджет- | 10 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|-----|--|--|--|--|--|---------------------|---------------------|---------------|--|--|
| | | | | | | хся | | | | | | бюд-жет-ная услу-га | бюд-жет-ная услу-га | жетная услуга | | |
|--|--|--|--|--|--|-----|--|--|--|--|--|---------------------|---------------------|---------------|--|--|

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Приказ Минобрнауки России от 30 августа 2013 г №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования»;

Приказ Минобрнауки России от 17 октября 2013 г №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

Федеральный Закон 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в РФ»;

Закон Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г.;

Закон Краснодарского края от 16.07.2013г. № 2770 «Об образовании в Краснодарском крае»;

«Конвенция о правах ребенка» (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 г.) (вступила в силу для СССР 15.09.1990 г.);

Устав дошкольного образовательного учреждения;

Свидетельство о государственной регистрации;

Лицензия на образовательную деятельность;

Правила внутреннего трудового распорядка.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информация на общешкольных и классных родительских собраниях | Администрация школы и классные руководители доводят до сведения родителей информацию об оказываемой муниципальной услуге | 1 раз в четверть |
| 2. Информирование при личном обращении | Сотрудника учреждения в ходе приема в школу и во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемой | во время приема несовершеннолетних граждан в учреждение и по мере обращения |

| | | |
|---|---|-------------------|
| | мой муниципальной услуге | |
| 3. Телефонная консультация | Сотрудники учреждения во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге | по мере обращения |
| 4. Информация в помещениях учреждения | В помещениях на информационных стендах размещаются: - информация о лицензии и свидетельстве о государственной аккредитации учреждения; - информация об оказываемых услугах; - информация о часах приема руководителей и телефонах специалистов образовательного учреждения по вопросам получения услуг учреждения; - расписание учебных занятий; - информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образования; - информация о режиме работы секций, кружков, библиотеки; - информация об адресе сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности учреждения | |
| 5. Информация в сети Интернет | На сайте учреждения размещается следующая информация: - определенная Законом РФ « Об образовании в РФ»; - перечень образовательных услуг и программ; | по мере изменения |
| 6. Информация во внешних источниках | Информация в районной газете «Голос Правды» | по мере изменения |
| 7.Размещение информации на сайте управления образования, администрации района | Информация об итогах, проводимых олимпиад, участия в конкурсах | еженедельно |
| 8. Размещение информации в справочниках буклетах | «Вестник образования администрации МО Красноармейский район» | ежегодно |

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании⁽⁶⁾

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

постановление администрации муниципального образования Красноармейский район о прекращении деятельности учреждения;
 предписание надзорных органов о приостановлении, изъятии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
 перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию государственной услуги;
 исключение государственной услуги из перечня государственных услуг (работ);
 иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания: _____

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

| Форма контроля | Периодичность | Отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования Красноармейский район, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания |
|-------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Выездная проверка | В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в год В случае поступления обоснованных жалоб потребителей | Управление образования МО Красноармейский район |
| 2. Камеральная проверка | В соответствии с планом графиком проведения проверок. | Управление образования МО Красноармейский район |
| 3. Оперативная проверка | В случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов | Управление образования МО Красноармейский район |
| 4. Внутренний контроль | Ежемесячно | Учредитель (проведение мониторинга по изучению отчетов) |

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания: **своевременность и достоверность**

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания: **предварительно, за год**

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

Количественные показатели – **до 27 ноября, до 15 января следующего за отчетным годом.**

Качественные показатели - **до 15 января следующего за отчетным годом.**

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета об исполнении муниципального задания: **до 27 ноября текущего года.**

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания _____

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания⁽⁷⁾ _____

(1) Заполняется в соответствии со сроком, соответствующим установленному бюджетным законодательством сроку формирования местного бюджета.

(2) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к оказанию муниципальных услуг отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

(3) Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество муниципальных услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

(4) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к выполнению работ отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

(5) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в региональном перечне.

(6) Заполняется в целом по муниципальному заданию.

(7) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования Красноармейский район, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений муниципального образования Красноармейский район, а также главным распорядителем средств местного бюджета, принявшим решение о формировании муниципального задания в отношении подведомственных муниципальных казенных учреждений муниципального образования Красноармейский район, решения об установлении общего допустимого(возможного) отклонения от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.


(8) Заполняется в соответствии с общероссийским базовым перечнем или региональным перечнем.

(9) Заполняется в соответствии с региональным перечнем.

(10) Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

(11) Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

(12) Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) Краснодарского края в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

Лицо, ответственное за составление муниципального задания: Главный специалист управления образования  Н.Я.Величко

телефон 8(861)653-39-42

«23» декабря 2019г.